

AXUDAS PARA A ADQUISIÓN DE LIBROS DE TEXTO E MATERIAL ESCOLAR COMPLEMENTARIO CURSO 2019/2020



PRAZO: 20 días hábiles contados a partir do día seguinte á publicación do extracto das bases e convocatoria no boletín oficial da provincia(BOP). **ESTADO: PENDENTE APERTURA PRAZO.**

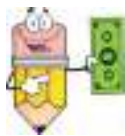
PERSOAS BENEFICIARIAS:



1. Ser pai, nai, titor/a ou persoa encargada da garda e custodia do alumno/a que no ano escolar da convocatoria correspondente vaian a cursar estudos nas etapas educativas de ensinanza indicadas nesta convocatoria, en calquera centro docente, público ou concertado, do Concello de Monforte de Lemos.
2. Que a renda percápita da unidade familiar non supere o 55% IPREM para o ano 2019 (295,81€/mes) en cómputo anual (3.549,74€ ano por persoa). Para determinar a renda percápita tomarase a renda da unidade familiar e dividirase polo número de membros da dita unidade como a continuación se especifica:

Nº MEMBROS	INGRESOS NETOS MENSUAIS	INGRESOS ANUAIS
2	591,61	7.099,44
3	887,43	10.649,16
4	1.183,24	14.198,88
5	1.479,05	17.748,6

3. Que a persoa solicitante así como os e as menores beneficiarios da mesma, se atopen empadroados e residan efectivamente no Concello de Monforte de Lemos no momento de presentación da solicitude.
4. Que a persoa solicitante esté ó día no pago das obrigas tributarias municipais ou no caso de ter débedas que exista compromiso de pagamento.



CONTÍA MÁXIMA POR ALUMNO/A:

CURSO NO QUE ESTÉ ESCOLARIZADO	CONTIA
EDUCACIÓN INFANTIL	150€
EDUCACIÓN PRIMARIA	100€
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA	120€
EDUCACIÓN ESPECIAL/UNIDADES DE E.E. CENTROS ORDINARIOS/DISCAPCIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 65%	150€

DOCUMENTACIÓN



- a) Modelo normalizado de solicitude (**Anexo I**)
- b) Certificado do centro educativo onde conste o curso no que se atopa matriculado para o curso 2019/20; que se atopa pendente matrícula ou que o alumno/a se atopa nunha unidade de educación especial de centros ordinarios (**Anexo II**)
- c) Fotocopia do D.N.I. ou no caso de ser estranxeiro/a, pasaporte ou tarxeta de permiso de residencia da persoa solicitante e membros da unidade de convivencia maiores de 14 anos.
- d) Fotocopia do Libro de familia completo ou, no seu defecto, documentación oficial acreditativa dos membros da unidade familiar coas súas datas de nacemento.
- e) Título de Familia Numerosa.
- f) Certificado de empadramento e convivencia no que o menor/es figure/n empadrado/s coa persoa solicitante, **no caso de non autorizar a súa consulta na solicitude.**
- g) Certificado de estar ó día no pago das obrigas tributarias municipais, **no caso de non autorizar a súa consulta.** No caso de existir débedas, xustificante de compromiso de pagamento fraccionado emitido pola oficina de recadación municipal.
- h) Fotocopia da **Declaración da Renda do ano 2017** de todos os membros da unidade familiar ou, no seu defecto, certificado emitido pola Axencia Tributaria de non estar na obriga de presentala.
- i) No caso de que algún dos membros da unidade de convivencia non esté obrigado a presentar a declaración da renda ou se aleguen circunstancias económicas especiais non coincidentes coa presentación do IRPF solicitado no punto anterior, presentarase a seguinte documentación:
 - 1. En activo: Nóminas de Marzo, abril e Maio de 2019 e Certificación empresa 2018.
 - 2. Desempregados: Tarxeta de demanda de emprego e certificación do Servizo público de emprego de Galicia conforme percibe ou non prestación por desemprego e da Seguridade Social conforme percibe ou non algún tipo de prestación.
 - 3. Pensionistas: Xustificación da pensión emitida polo organismo competente.
 - 4. Perceptores de salario social: Resolución actualizada da concesión da prestación.
- j) No caso de separación/divorcio legal achegarase a copia da sentenza de separación, divorcio, nulidade do matrimonio ou medidas paterno filiais respecto ó/á menor, xunto co convenio regulador ou, en defecto destes, declaración xurada de percibir ou non pensión alimenticia a favor de fillo/a a cargo.
- k) No caso de separación de feito achegarase xustificante da interposición da demanda de divorcio ou calquera documentación avale esta situación.
- l) No caso de viuvez da nai/pai acreditarase mediante certificado de defunción.
- m) No caso de discapacidade e/ou dependencia dalgún dos membros da unidade familiar incluídos na solicitude deberá presentarse: certificado emitido polo órgano competente do grao de discapacidade cunha porcentaxe igual ou superior ao 33% ou resolución ou certificado emitido pola Seguridade Social de pensión de incapacidade permanente no termos de total, absoluta, gran invalidez ou documentación acreditativa da condición de pensionista de clases pasivas cunha pensión de xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade.
- n) No caso de situación de violencia de xénero no ámbito familiar documentación acreditativa.
- o) En caso de adopción, acollemento ou tutela, documento acreditativo emitido polo órgano competente.
- p) Acreditación documental doutras circunstancias a ter en conta na baremación da solicitude (**Anexo III**)

LUGAR DE PRESENTACIÓN



A solicitude e documentación presentarase nalgún dos seguintes lugares:

- A. Rexistro dos Servizos Sociais que se atopa na secretaría do Centro Cívico Social-Paseo do Malecón s/n.
- B. Rexistro Xeral do Concello- Campo de San Antonio s/n.
- C. A través da sede electrónica municipal (www.sede.monfortedelemos.es).