



CONCELLO DE  
**MONFORTE  
DE LEMOS**

**ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS**  
**ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES**  
**SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN**  
**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

TEMPADA / TEMPORADA

**2024 / 2025**

MODALIDAD / MODALIDADE

NEN@S / NIÑ@S

ADULT@S

SER-DE-125



Rev.4.0  
Sw: 11125

SIA.  
2896932

Antes de asinar este impreso, consulte as instrucións no reverso  
Antes de firmar este impreso, consulte las instrucciones en el reverso

**ALUMN@ (1)**

Nome e apelidos / Nombre y apellidos	DNI/NIE/Pasaporte	Data de nacemento / Fecha de nacimiento
--------------------------------------	-------------------	---

É membro de familia numerosa?<sup>(1.1)</sup>  Sí  Non / No  
¿Es miembro de familia numerosa?<sup>(1.1)</sup>  Sí  Non / No

**OUTRA INFORMACIÓN DE INTERESE / OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS (2)**

--

**REPRESENTANTE: PAI, NAI, TITOR-A LEGAL / PADRE, MADRE, TUTOR-A LEGAL (3)**

Nome e apelidos / Nombre y apellidos	DNI/NIE/Pasaporte	Teléfono 1	Teléfono 2
--------------------------------------	-------------------	------------	------------

**FORMA / DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN (4)**

Forma de notificación:  Papel  Telemática / Electrónica

Enderezo/Dirección	Código postal	Localidade (Provincia) / Localidad (Provincia)
Correo electrónico (E-mail)	Teléfono fixo / Teléfono fijo	Teléfono móbil / Teléfono móvil

**CÓDIGO IBAN DA CONTA BANCARIA(24 DÍXITOS) / CÓDIGO IBAN DE LA CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS) (5)**

	-		-		-		-		-		-		-	
--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--

**CONSENTIMENTOS / CONSENTIMIENTOS (6)**



**DECLARACIÓN RESPONSABLE (7)**



**CONSULTE REVERSO**

Autorizo o envío de mensaxes (SMS) sobre a actividade na que se inscribe  
Autorizo el envío de mensajes (SMS) sobre la actividad en la que se inscribe

Autorizo a obtención de material multimedia (fotos, video, etc.).  
Autorizo la obtención de material multimedia (fotos, videos, etc.).

**ACTIVIDADES (8)**

DÍAS e HORARIOS / DÍAS y HORARIOS

OUTROS DATOS / OTROS DATOS

DATA INICIO / FECHA INICIO

MÁXIMO 2 ACTIV.

	DÍAS e HORARIOS / DÍAS y HORARIOS							HORARIO (*)	IDADE	LUGAR CELEBRACIÓN	DATA INICIO / FECHA INICIO	MÁXIMO 2 ACTIV.	
	Lu	Ma	Me	Xo	Ve	Sa							
NEN@S						X		Grupos M/T	6 – 15 anos	Club Golf Río Cabe	05/10/2024	18	<input type="checkbox"/>
						X		Grupos M/T	6 – 15 anos	Club Padelante	05/10/2024	30	<input type="checkbox"/>
		X			X			18:45 – 19:45	6 – 15 anos	Dogma Centro de Pilates	01/10/2024	15	<input type="checkbox"/>
		X			X			18:00 – 19:00	6 – 15 anos	Ximnasio Neka	01/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
ADULT@S	X		X					10:30 – 11:30	≥ 16 anos	Ximnasio Neka	02/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
		X		X				10:30 – 11:30	≥ 16 anos	Ximnasio Neka	01/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
	X		X					17:00 – 18:00	≥ 16 anos	Ximnasio Lemos	02/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
		X		X				17:00 – 18:00	≥ 16 anos	Ximnasio Lemos	01/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
			X		X			19:45 – 20:45 (Martes) 20:00 – 21:00 (Venres)	≥ 16 anos	Dogma Centro de Pilates	01/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
		X		X				17:30 – 18:30	≥ 16 anos	Dogma Centro de Pilates	03/10/2024	20	<input type="checkbox"/>
		X		X				16:15 – 17:15	≥ 16 anos	Centro de Ioga Ganesha	02/10/2024	15	<input type="checkbox"/>
		X		X				17:15 – 18:15	≥ 16 anos	Centro de Ioga Ganesha	02/10/2024	15	<input type="checkbox"/>
			X		X			16:15 – 17:15	≥ 16 anos	Centro de Ioga Ganesha	01/10/2024	15	<input type="checkbox"/>
			X		X			17:15 – 18:15	≥ 16 anos	Centro de Ioga Ganesha	01/10/2024	15	<input type="checkbox"/>
			X		X			17:00 – 18:00	≥ 16 anos	Ximnasio Neka	01/10/2024	20	<input type="checkbox"/>

(\*) Grupos M/T = Grupos mañá e tarde / Grupos mañana y tarde    ⚡ = Prazas dispoñibles / Plazas disponibles    ✓ = Síñale para inscribirse / Señale para inscribirse

Monforte de Lemos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Sr. Alcalde do Concello de Monforte de Lemos / Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Monforte de Lemos**

Diligencia de rexistro (a cumprimentar polo Concello) / Diligencia de registro (a cumprimentar por el Ayuntamiento)

Sinatura / Firma

Espazo reservado para dilixencia de rexistro  
Espacio reservado para diligencia de registro

## PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN XERAL INFORMACIÓN GENERAL	Informámoslle de que, de conformidade co disposto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados de datos de carácter persoal do Concello de Monforte de Lemos, cuxa titularidade e responsabilidade corresponde ao Concello de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D e domicilio en Praza Campo de San Antonio, s/n. Estes ficheiros teñen como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para a tramitación dos procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.			
	En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se é o caso, o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos, nos termos establecidos no Capítulo II, Título III da Lei Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirixíndose ao Concello de Monforte de Lemos, Praza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501			
INFORMACIÓN ADICIONAL	TRATAMIENTO	Responsable	Identidad	Concello de Monforte de Lemos
		Finalidad	Fines tratamiento	Gestión de la inscripción para la actividad seleccionada
		Legitimación	Base jurídica	Consentimiento del interesado
	CESIONES	Destinatarios	Cesiones previstas	Datos de identidad básicos a los impartidores de la actividad y a las entidades financieras
	INTERESADOS	Derechos	Cómo y dónde ejercerlos	Ayuntamiento de Monforte de Lemos – Campo de San Antonio, s/n – 27400 Monforte de Lemos

## INSTRUCCIÓN PARA CUBRIR O IMPRESO / INSTRUCCIONES PARA CUBRIR EL IMPRESO

DATOS IDENTIFICATIVOS	(1) <b>ALUMN@:</b> Indique os datos da persoa que se inscribe nas escolas deportivas.
	(2) <b>ALUMN@:</b> Indique los datos de la persona que se inscribe en las escuelas deportivas. <b>INDICADOR DE FAMILIA NUMEROSA:</b> Sinala a resposta correspondente na <b>PREGUNTA</b> deste apartado. <b>INDICADOR DE FAMILIA NUMEROSA:</b> Señale la respuesta correspondiente en la <b>PREGUNTA</b> de este apartado. <b>OUTRA INFORMACIÓN DE INTERESE:</b> Indique calquera información que considere de interese para este procedemento. <b>OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:</b> Indique cualquier información que considere de interés para este procedimiento.
REPRESENTANTE	(3) <b>REPRESENTANTE:</b> Indique os datos da persoa que actúa en nome do alumno. No caso de menores de idade <b>É OBLIGATORIA A ACTUACIÓN DE REPRESENTANTE.</b> <b>REPRESENTANTE:</b> Indique los datos de la persona que actúa en nombre del alumno. En el caso de menores de edad <b>ES OBLIGATORIA LA ACTUACIÓN DE REPRESENTANTE.</b>
FORMA e DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN FORMA y DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN	(4) <b>FORMA DE NOTIFICACIÓN:</b> Indique a que desexe para o procedemento derivado de esta solicitude. De non indicar ningunha, usarase a que figure, de habela, nos seus datos de contacto nas bases de datos do Concello. De non ser posible establecer unha forma de notificación procederáse de acordo co disposto nos artigos 40 a 46 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. <b>FORMA DE NOTIFICACIÓN:</b> Indique la que desee para el procedimiento derivado de esta solicitud. De no indicar ninguna, se usará la que figure, de haberla, en sus datos de contacto en las bases de datos del Ayuntamiento. De no ser posible establecer una forma de notificación se procederá de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 40 a 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. <b>DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN:</b> Indique o que será considerado coma domicilio de notificación para o procedemento que se poida derivar desta solicitude. Lembre que debe de indicar os datos correspondentes á forma de notificación escollida. <b>DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN:</b> Indique el que será considerado como domicilio de notificación para el procedimiento que se pueda derivar de esta solicitud. Recuerde que debe de indicar los datos correspondientes a la forma de notificación escogida.
DATOS BANCARIOS	(5) Indique a totalidade dos díxitos (24) da conta bancaria (código IBAN), utilizando unha casilla para cada díxito.
CONSENTIMENTO CONSENTIMIENTO	(6) Marque un "X" na/s casilla/s do/s aspecto/s <b>QUE DESEXE AUTORIZAR. LEMBRE QUE, SE NON INDICA NADA NESTE APARTADO, ENTÉNDESE QUE OUTORGA O SEU CONSENTIMENTO AO NON CONSTAR A SÚA OPOSICIÓN EXPRESA. SE DESEXA MANIFESTAR A SÚA OPOSICIÓN EXPRESA, MARQUE "N" EN LUGAR DO "X".</b> Marque una "X" en la/las casilla/s del/de los aspecto/s <b>QUE DESEE AUTORIZAR. RECUERDE QUE, SI NO INDICA NADA EN ESTE APARTADO, SE ENTIENDE QUE OTORGA SU CONSENTIMIENTO AL NO CONSTAR SU OPOSICIÓN EXPRESA. SI DESEA MANIFESTAR SU OPOSICIÓN EXPRESA, MARQUE "N" EN LUGAR DE LA "X".</b>
DECLARACIÓN RESPONSABLE	(7) O ASINANTE DESTE IMPRESO <b>DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE</b> A AUSENCIA DE IMPEDIMENTOS PARA A PRÁCTICA DEPORTIVA, A ASUNCIÓN DOS RISCOS DA MESMA E A RENUNCIA AO EXERCICIO DE CALQUERA ACCIÓN LEGAL FUTURA relacionada con este aspecto. <b>EL FIRMANTE DE ESTE IMPRESO DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD LA AUSENCIA DE IMPEDIMENTOS PARA LA PRÁCTICA DEPORTIVA, LA ASUNCIÓN DE LOS RIESGOS DE LA MISMA Y LA RENUNCIA AL EJERCICIO DE CUALQUIERA ACCIÓN LEGAL FUTURA relacionada con este aspecto.</b>
ACTIVIDADES	(8) Sinala cun "X" a actividade onde se desexa inscribir Señale con una "X" la actividad donde desea inscribirse

## NORMAS E ANOTACIÓNS ESPECÍFICAS / NORMAS Y ANOTACIONES ESPECÍFICAS

- A taxa por escola e curso será de 92,70 €. Os alumnos que pertencen a familia numerosa terán unha bonificación na cota do 50 %
  - No momento da formalización da matrícula deberá xustificarse a pertenza a familia numerosa mediante aportación do TÍTULO DE FAMILIA NUMEROSA expedido polo órgano competente para elo.
  - A taxa deveñarse no momento de solicitara formalización da matrícula de cada curso. O pago da mesma realizarase do seguinte xeito: o 50% da contía total unha vez formalizala a inscrición, liquidarase polo Concello mediante Padrón. O 50% restante, liquidarase polo Concello mediante Padrón no mes de marzo do correspondente curso.
  - Cando por causas non imputables ou suxeito pasivo a actividade non se prestara, procederase á devolución do importe correspondente.
  - Cando a causa da non asistencia o curso sexa imputable ao suxeito pasivo, non se procederá a prorrateo da cota tributaria, procedendo ó cobro total do curso.
  - As escolas deportivas darán comezo na data indicada no cadro de oferta deportiva arriba referenciado, e prolongarán a súa actividade ata finais do mes de maio de 2025. Consideraranse días non lectivos os considerados festivos locais, así como as vacacións escolares de Nadal e Semana Santa.
  - A condición de admitido/a nalgunha das actividades solicitadas supón a matrícula efectiva e polo tanto o dereito a iniciar a actividade na data indicada na oferta.
  - Se algunha persoa quere renunciar á praza concedida terá que presentar a través do Rexistro Xeral do Concello de Monforte o documento de renuncia entre o 26 de setembro e o 18 de outubro de 2024. No caso de non renunciar a algunha das prazas concedidas entenderase como aceptada e polo tanto procederase ao cobro correspondente.
- La tasa por escuela y curso será de 92,70 €. Los alumnos que pertenezcan a familia numerosa tendrán una bonificación en la cuota del 50 %
  - En el momento de formalización de la matrícula deberá justificarse la pertenencia a familia numerosa mediante aportación del TÍTULO DE FAMILIA NUMEROSA expedido por el órgano competente para ello.
  - La tasa se devengará en el momento de solicitar la formalización de la matrícula de cada curso. El pago de la misma se realizará de la siguiente manera: el 50 % de la cuantía total una vez formalizada la inscripción, se liquidará por el Ayuntamiento mediante padrón. El 50 % restante, se liquidará por el Ayuntamiento mediante padrón en el mes de Marzo del correspondiente curso.
  - Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo la actividad no se prestara, se procederá a la devolución del importe correspondiente.
  - Cuando a causa de la no asistencia al curso sea imputable al sujeto pasivo, no se procederá a prorrateo de la cuota tributaria, procediendo al cobro total del curso.
  - Las escuelas deportivas darán comienzo en la fecha indicada en el cuadro de oferta deportiva arriba referenciado, y prolongarán su actividad hasta finales del mes de mayo de 2024. Se considerarán días no lectivos los considerados festivos locales, así como las vacaciones escolares de Navidad y Semana Santa.
  - La condición de admitido/a en alguna de las actividades solicitadas supone la matrícula efectiva y por lo tanto el derecho a iniciar la actividad en la fecha indicada en la oferta.
  - Si alguna persona quiere renunciar a la plaza concedida tendrá que presentar a través del Registro General del Ayuntamiento de Monforte el documento de renuncia entre el 26 de septiembre y el 18 de octubre de 2024. En el caso de no renunciar a alguna de las plazas concedidas se entenderá como aceptada y por lo tanto se procederá al cobro correspondiente.

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>A. OBLIGATORIA</b> | 1. Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) do alumn@<br>Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) del alumn@  |
| <b>B. OPCIONAL</b>    | 2. Se actúa como pai/nai/titor/a: Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) da persoa que actua como pai/nai/titor/a<br>Si actúa como padre/madre/tutor/a: Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) de la persona que actúa como padre/madre/tutor/a |
| <b>C. CONDICIONAL</b> | 3. Título de familia numerosa  |